



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UMOWA NA OTRZYMANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO NR

w ramach projektu „Adaptacja czy INnkubacja – program wsparcia pracowników restrukturyzowanych przedsiębiorstw z Podkarpacia”, nr WND-POKL.08.01.02-18-151/12

zawarta w, w dniu, pomiędzy:

INNpuls Sp. z o. o. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Hetmańska 40a, NIP 813-35-40-225, REGON 180306937, kapitał zakładowy w wysokości 119.500 zł, opłacony w całości, reprezentowaną przez Pana Pawła Wacnika – Prezesa Zarządu, zwaną dalej Realizatorem,

a

.....
(pełna nazwa podmiotu)

.....
(adres siedziby działalności gospodarczej)

.....
(NIP, Regon)

zwanym dalej Przedsiębiorcą,
zwanymi wspólnie Stronami.

§ 1

Umowa realizowana jest w ramach projektu „Adaptacja czy INnkubacja – program wsparcia pracowników restrukturyzowanych przedsiębiorstw z Podkarpacia” (zwany dalej „Projektem”) współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 8.1, Poddziałanie 8.1.2, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, realizowanym na podstawie umowy nr POKL UDA-POKL.08.02.01-18-151/12-00 zawartej pomiędzy Województwem Podkarpackim (IP) a INNpuls Sp. z o. o., w dniu 10.12.2013 roku.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Realizatora wsparcia pomostowego Przedsiębiorcy, prowadzącego działalność gospodarczą, służącego wspomaganii Przedsiębiorcy w pierwszych sześciu miesiącach prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielana w oparciu o zasadę de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz.U. Nr 239, poz. 1598 z późn. zm.), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.
3. Przedsiębiorca otrzymuje podstawowe wsparcie pomostowe na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
4. Przedsiębiorca przyjmuje wsparcie pomostowe i zobowiązuje się do jego wykorzystania na własną odpowiedzialność.

§ 3

1. Wsparcie pomostowe udzielane jest na okres 6 miesięcy, począwszy od dnia¹ do dnia²
2. Dopuszcza się przedłużenie okresu udzielania wsparcia pomostowego (przedłużone wsparcie pomostowe), jednak nie dłużej niż do 12 miesiąca od dnia zawarcia *Umowy o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego* na warunkach określonych w „Wytucznych w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości” w ramach Działania 8.1.2 PO KL.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie przedłużonego wsparcia pomostowego jego udzielenie w zakresie pomocy kapitałowej regulować będzie aneks do niniejszej umowy.

§ 4

¹ Dzień zawarcia *Umowy na otrzymanie wsparcia pomostowego*.

² Dzień poprzedzający dzień, w którym upływa 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy na otrzymanie wsparcia pomostowego.



1. Wsparcie pomostowe ma postać dotacji wypłacanej w miesięcznych, równych transzach, przez cały okres obejmowania wsparciem. Kwota transzy wynosi: zł (słownie:).
2. Całkowita wartość wsparcia pomostowego wynosi: zł (słownie:).
3. Wszystkie płatności Realizatora dokonywane będą w złotych polskich na rachunek Przedsiębiorcy prowadzony w złotych polskich.
4. Wsparcie pomostowe będzie wypłacane na rachunek bankowy Beneficjenta Ostatecznego o numerze:, prowadzony w banku:
5. Środki te mają na celu ułatwić początkującemu przedsiębiorcy pokrycie obligacyjnych, niezbędnych wydatków związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym kosztów ZUS (obligatoryjnie wszyscy Przedsiębiorcy), podatku oraz opłat administracyjnych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą. Środki przekazywane w ramach wsparcia pomostowego mogą być przeznaczone na:
 - a) składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne właściciela – dla osób ubezpieczających się w ZUS;
 - b) składka ubezpieczenia wyłącznie w kwocie proporcjonalnej do wysokości podwyższonego wymiaru składki wynikającej z prowadzonej działalności gospodarczej – dla osób ubezpieczonych w KRUS;
 - c) składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne pracowników;
 - d) koszty czyszczenia lub wynajmu pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą;
 - e) koszty eksploatacji pomieszczeń (opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę);
 - f) koszty opłat telekomunikacyjnych (internet, telefon);
 - g) koszty zakupu materiałów biurowych;
 - h) koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych;
 - i) koszty zakupów materiałów niezbędnych do wytworzenia produktu lub usługi;
 - j) koszty usług pocztowych i kurierskich;
 - k) koszty usług księgowych;
 - l) koszty związane z ubezpieczeniem osób i/lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą;
 - m) koszty usług prawnych;
 - n) opłaty i przelewy bankowe;
 - o) koszty działań informacyjno-promocyjno-marketingowych.
6. Środki przekazywane w postaci wsparcia pomostowego nie mogą być przeznaczone na: sfinansowanie wydatków, w stosunku do których wcześniej została udzielona pomoc publiczna lub które wcześniej były objęte wsparciem ze środków Wspólnoty Europejskiej (zakaz podwójnego finansowania tych samych wydatków), zapłatę grzywien i kar wynikających z naruszenia przez Przedsiębiorcę przepisów obowiązującego prawa, zapłatę kar umownych wynikłych z naruszenia przez Przedsiębiorcę umów zawartych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, zakup środków trwałych.
7. Pierwszą transzę wsparcia pomostowego Realizator wypłaca z góry, natomiast kolejne do dnia następnego miesiąca, za który wsparcie pomostowe przysługuje, pod warunkiem przedstawienia przez Przedsiębiorcę dokumentów poświadczających opłacenie obowiązkowych składek ZUS/KRUS oraz dostępności środków na rachunku bankowym Realizatora.

§ 5

1. Realizator zobowiązany jest w toku realizacji niniejszej umowy przestrzegać zapisów umowy nr UDA-POKL.08.01.02-18-151/12-00 z dnia 10.12.2013 r. o dofinansowanie projektu pt.: „Adaptacja czy INNkubacja – program wsparcia pracowników restrukturyzowanych przedsiębiorstw z Podkarpacia”, zawartej z Instytucją Pośredniczącą³, w szczególności załączonego do tej umowy wniosku o dofinansowanie projektu, zapisów Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Zasad udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektu w ramach Działania 8.1.2 w województwie podkarpackim oraz przepisów obowiązującego prawa.
2. Beneficjent w dniu podpisania niniejszej umowy zobowiązany jest wydać Przedsiębiorcy zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. Nr 34, poz. 174 z późn. zm.).
3. Jeżeli Przedsiębiorca przedstawi dokumenty świadczące o wykorzystaniu niższej kwoty wsparcia pomostowego niż wartość zapisana w ww. zaświadczeniu, Realizator zobligowany jest do wydania zaktualizowanego zaświadczenia o przyznaniu pomocy objętej zasadą de minimis, w którym wskazuje właściwą wartość pomocy oraz stwierdza utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.

³ Rolę Instytucji Pośredniczącej Działania 8.1.2 w województwie podkarpackim pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.



4. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej Umowy.

§ 6

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się wydatkować wsparcie pomostowe z najwyższym stopniem staranności, w sposób zapewniający uzyskanie jak najlepszych wyników i z dbałością wymaganą przez najlepszą praktykę w danej dziedzinie oraz zgodnie z niniejszą Umową.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest faktycznie prowadzić działalność gospodarczą przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
3. Przedsiębiorca, który jest płatnikiem podatku VAT, zobowiązany jest do przeznaczenia całej kwoty środków uzyskanych w wyniku zwrotu zapłaconego podatku VAT na pokrycie wydatków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą. Przedsiębiorca składa oświadczenie o wykorzystaniu zwrotu zapłaconego podatku VAT po upływie terminu na jego wykorzystanie, tj. najpóźniej w 12 miesiącu od rozpoczęcia działalności gospodarczej. Kwota odzyskanego podatku VAT nie może być wykorzystana na te same wydatki finansowane ze środków wsparcia pomostowego (zakaz podwójnego finansowania).

§ 7

1. W przypadku likwidacji, zawieszenia lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w czasie korzystania z pomocy objętej niniejszą Umową, Przedsiębiorca ma obowiązek poinformowania Realizatora o tych okolicznościach w ciągu 7 dni od dnia ich wystąpienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Realizator może żądać od Przedsiębiorcy zwrotu dotychczas wypłaconych transz wsparcia pomostowego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Realizatora.

§ 8

1. W celu rozliczenia wsparcia pomostowego Przedsiębiorca przedstawia Realizatorowi do 7 kalendarzowych od zakończenia okresu rozliczeniowego, za który przysługuje transza wsparcia pomostowego:
 - a) dokumenty poświadczające opłacenie obowiązkowych składek ZUS (kserokopia deklaracji ZUS DRA + kopia wyciągu bankowego potwierdzającego zapłatę) / KRUS.
2. Termin, o którym mowa w pkt 1, może być wydłużony na wniosek Przedsiębiorcy.
3. Uporczywe uchylenie się Przedsiębiorcy od realizacji obowiązków związanych z rozliczeniem wsparcia pomostowego stanowi przesłankę do rozwiązania niniejszej Umowy bez wypowiedzenia.

§ 9

1. Przedsiębiorca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 3, w każdym momencie.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w pkt 1, Przedsiębiorca jest uprawniony jedynie do otrzymania rat wsparcia pomostowego należnych do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy, pod warunkiem przedstawienia rozliczenia określającego sposób wydatkowania otrzymanych środków. Jeżeli w dniu rozwiązania umowy nie przedstawi rozliczenia lub rozliczenie finansowe jest nieprawidłowe, zobowiązany jest zwrócić wsparcie pomostowe, które otrzymał, wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków do dnia zwrotu włącznie.
3. Realizator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Przedsiębiorca:
 - a) zawiesi działalność lub zaprzestanie jej prowadzenia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego;
 - b) zmieni swoją formę prawną w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej;
 - c) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
 - d) dopuści się nieprawidłowości finansowych, w tym wydatkuje środki otrzymane jako zwrot zapłaconego podatku VAT na pokrycie wydatków innych niż związane z prowadzoną działalnością gospodarczą;
 - e) złoży niezgodne z prawdą oświadczenia na etapie ubiegania się o dotację oraz wsparcie pomostowe;



- f) otrzymane środki finansowe z dotacji inwestycyjnej zostaną wykorzystane niezgodnie z biznesplanem oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - g) zostanie skreślony z listy uczestników projektu na zasadach określonych w *Regulaminie rekrutacji projektu*;
 - h) naruszy inne istotne warunki Umowy.
4. W przypadku, gdy rozwiązanie Umowy, o którym mowa w pkt. 3, nastąpi po otrzymaniu środków finansowych, o których mowa w § 4 pkt 1 i 2, Realizator może żądać od Przedsiębiorcy zwrotu całości otrzymanych środków finansowych w ramach wsparcia pomostowego wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia otrzymania wsparcia do dnia zwrotu włącznie, na rachunek bankowy Realizatora nr 69 1940 1076 3062 3040 0003 0000 w Crédit Agricole Oddział w Rzeszowie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Realizatora lub innego właściwego organu kontrolującego.
 5. W przypadku gdy Przedsiębiorca nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w pkt 4, a także w § 9 pkt 2, oraz § 10 pkt 3, Realizator podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanej dotacji obciążają Przedsiębiorcę.
 6. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ust. 5, Realizator informuje Instytucję Pośredniczącą w ciągu 14 dni od dnia podjęcia tych czynności.

§ 10.

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany poddać się kontroli uprawnionych organów w zakresie prawidłowości wydatkowania środków wsparcia pomostowego oraz prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany na wezwanie Realizatora przedstawić zestawienie wydatków potwierdzające poniesienie wydatków, w celu przeprowadzenia kontroli, czy przyznane środki wsparcia pomostowego zostały wydatkowane w sposób celowy i w związku z rozpoczęciem działalności gospodarczej, na którą były przyznane.
3. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych wskazanych w pkt 1 i 2 przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Przedsiębiorca pobrał całość lub część wsparcia pomostowego w sposób nienależny, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanych od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej lub pobranej kwoty wsparcia pomostowego do dnia zwrotu włącznie, w terminie i na rachunek wskazany przez Realizatora lub inny podmiot uprawniony do przeprowadzenia kontroli.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Przedsiębiorcy, musi on przedstawić ten wniosek Realizatorowi nie później niż w terminie 14 dni przed dniem, w którym zmiana ta powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2, nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2, nastąpi z przyczyn niezależnych od Przedsiębiorcy lub niezachowanie terminu zostało zaakceptowane przez Realizatora.
4. Obowiązki i prawa wynikające z niniejszej Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 12.

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a Przedsiębiorcą związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13.

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Realizatora:
INNpuls Sp. z o.o.
ul. Hetmańska 40a
35-045 Rzeszów

Do Przedsiębiorcy:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
.....
.....
(adres siedziby Przedsiębiorcy)

Załącznikami do niniejszej Umowy są następujące dokumenty, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1: Wniosek/kopia wniosku Beneficjenta pomocy o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego.